

受講生が遠隔授業を受講するにあたっての留意事項

1. メールアドレスの登録について

遠隔授業にかかるミーティングIDやパスワード等の送付に電子メールを利用しますので、遠隔授業の受講者は必ずメールアドレスを登録してください。

(なお、学校指定アドレス(ドメイン名が「e-akita.ed.jp」のアドレス)は、外部とのメールのやり取りができない事例が毎年多く発生するため、登録しないようお願いします)

2. 受講に関するメールについて

遠隔授業を受講するために必要な連絡を、原則、講義初日の1週間前までにメールにてご連絡します。もしメールが届かない場合は、受講日の2日前(土日祝除く。例えば、月曜の授業であれば、前週の木曜)までに、シラバス記載の欠席連絡先へご連絡ください。

なお、メールが届かない事例に多い原因として「メールの受信拒否設定」「迷惑メールフォルダに振り分けられている」などが考えられますので、その点をご確認の上ご連絡ください。

3. 通信容量に関する注意事項

遠隔授業を受講する場合、通信量が増加し、これをスマートフォン等の通信回線のみで受講し続けると、契約によっては月の契約通信量の上限を容易に超えてしまうおそれがあります。そのような事態を避けるため、有線(光回線等)や無線LAN(Wi-Fi)でインターネットに接続できる環境で受講してください。

4. 著作権に関する注意事項(文化庁ホームページ掲載内容を一部抜粋)

高大連携授業で使用した資料は、高大連携授業の中だけで使用できますが、無断でコピーをして授業目的以外に使用したり、SNS等のインターネットに投稿したりすることなどは著作権法により禁止されていますので、高大連携授業資料の取り扱いには十分に注意してください。