受講のしおり

令　和　元　年　９　月
大学コンソーシアムあきた

このしおりは、高大連携授業を受講する皆さんが、それぞれ希望した授業科目で大学や短期大学の授業を受け、自らの進路決定などに活用してもらうため、受講にあたっての留意事項をまとめたものです。欠席連絡の仕方や受付方法、持参するもの等詳しいことが書かれていますので、内容を確認してから受講するようにしてください。

各講の授業が、志を立てた皆さんにとって、それぞれ期待する大学教育を受ける機会になれば幸いです。

■１　講義は 2～6 回シリーズ

各授業科目は、2～6 回の講義で構成されています。この高大連携授業では各回の授業のことを「第〇講」と呼んでいて、開催される月日や時間及び会場は既に決まっています。それらは募集案内資料や授業計画（シラバス）に記載されていますので、必ず確認してください。

また、それぞれの授業科目は、第１講から最終講までを受講して一つの学修となるように工夫されていますので、できるだけ全ての授業を受講するように努力しましょう。

■２　連絡先について＜特に御注意！＞

急な開講変更の場合など、大学コンソーシアムあきた事務局の担当者が申込時の連絡先に直接連絡する場合があります。連絡先が変わった場合はすみやかにお知らせください。

連絡先を携帯電話にした場合は、事務局からの電話(018-889-2843)が繋がるように設定しておいてください。また、事務局メール（conso@jimu.akita-u.ac.jp）も確実に届くよう設定しておいてください。

自宅電話を連絡先にした場合は、お家の人にも連絡を取り次いでもらえるように伝えておいてください。

■３　授業に持参する物、服装について

授業には、筆記用具や辞書など、学校で使用しているものを持参してください。

集中講義の場合には昼食休憩がありますので、昼食を持参してください。

服装は基本的に自由（制服でも私服でもＯＫ）です。上履きについては指定されている科目のみ、持参してください。

■４　開講日時・会場の確認を

＜次の科目はカレッジプラザではなく各大学で開講しますので、注意してください＞

〔５〕最新の遺伝子組換え技術への道（応用コース）

秋田大学手形キャンパス　地方創生センター２号館　２階大セミナー室

（秋田市手形学園町 1-1/℡：018-889-3280（平日 9：00～17：00）

E-mail：hikida@gipc.akita-u.ac.jp）

〔６〕最新の免疫学と治療薬開発への道（発展コース）

秋田大学手形キャンパス　地方創生センター２号館　２階大セミナー室

（秋田市手形学園町 1-1/℡：018-889-3280（平日 9：00～17：00）

E-mail：hikida@gipc.akita-u.ac.jp）

〔17〕コンピュータ、もっと役に立ちます

秋田県立大学本荘キャンパス　共通施設棟３階　K336

（由利本荘市土谷字海老ノ口 84-4 /℡：0184-27-2071（平日 9：00～17：00）

E-mail：itoya@akita-pu.ac.jp）

〔38〕ガラスの性質と造形

秋田公立美術大学　実習棟 C ガラス成形窯室

（秋田市新屋大川町 12-3/℡：018-888-8478（平日 ：8：30～17：15）

E-mail：kikaku@nts.akibi.ac.jp）

〔39〕型染でホントの「マイ・バッグ」を作ろう！

秋田公立美術大学　講義棟 C　染色実習室

（秋田市新屋大川町 12-3/℡：018-888-8478（平日 ：8：30～17：15）

E-mail：kikaku@nts.akibi.ac.jp）

〔41〕高校生のスポーツ栄養学

聖霊女子短期大学

（秋田市寺内高野 10-33/℡：018-845-4111（平日 9：00～17：00）

E-mail：tandaijimu@akita-seirei.ac.jp）

受講できなくなったときは、受講前日までに必ずシラバスに記載してある欠席連絡先へ（日曜日開催の授業は、金曜日まで）連絡をしてください。連絡がなく欠席されてしまうと、あなたのために準備した資料が無駄になってしまいます。お忘れなく！

なお，メールの場合は、氏名、高校名、受講科目名、欠席日、理由を記入の上，送信してください。

＜電話・メールをする際の注意点＞

受講科目名、欠席日、氏名、高校名、学年を必ず連絡してください。

＜メール入力例＞

〔1〕大学の基礎生物実験入門　11 月 12 日欠席します。

秋田　太郎　　○○高校　2 年

■５　携帯電話はマナーモードに、消しゴムのカスはくず箱に

授業開始前に携帯電話の電源を切るか、マナーモードに設定してください。また、腕時計や電子辞書も電子音などが出ないように設定してください。消しゴムのカスなどのゴミは各室のくず箱に入れるなど、室内や机上を汚損しないように心掛けてください。

■６　受講修了証とアンケートについて

受講科目の講義を半分以上受講した方には「大学コンソーシアムあきた」から修了証を交付します。修了証は後日郵送します。

また、今後の高大連携授業の参考とするため、受講生の皆さんを対象にアンケート調査を実施します。最終講の受付の際にお渡しし、講義終了後に集めます。このアンケートは受講した方全員にご協力をお願いしているものです。

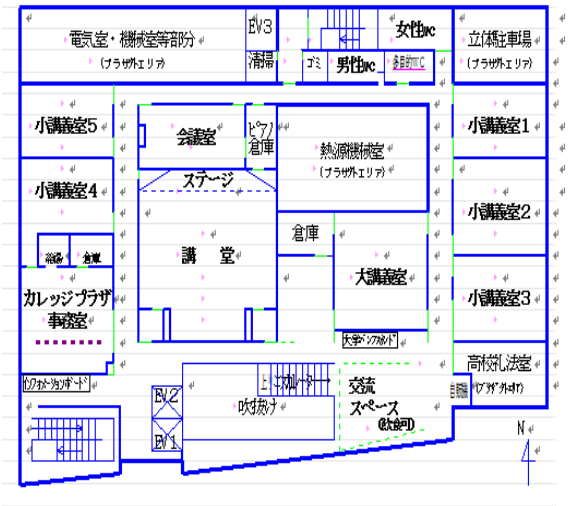
■７　カレッジプラザ会場

1. カレッジプラザは秋田市仲小路の明徳館ビル２階にあります。２階に上がると講義室前に科目名が表示されています。講義開始時間までに入室してください。**出席の確認については各講義室にて行います。**

2. 毎回同じ講義室ではありませんので、入室する際は**講義室入口の表示を必ず確認**してください。講義室内の席は自由ですが、前から詰めて着席するようにしてください。カバンやコート、身の回り品は講義室に持ち込み、コートはハンガーに掛けるなどしてください。カレッジプラザは外履きで受講できますので、上履きを持参する必要はありません。
   雨天時、傘は明徳館ビル入り口の傘袋に入れて、講義室内に持ち込んでください。

3. カレッジプラザ会場での授業に**遅刻した場合、窓口担当者に申し出て案内に従い**会場へ入室するようにしてください。

4. カレッジプラザは**飲食禁止の講義室もあります。**案内に従い指定された場所での飲食をお願いします。



■８　不明な点などの問い合わせ先は

高大連携授業に関する御不明な点などのお問い合わせは、次にお願いします。

＜連絡先＞　**大学コンソーシアムあきた事務局（秋田大学総合学務課内）**

住　所	〒010-8502　秋田市手形学園町１番１号		
電　話	０１８（８８９）２８４３	ＦＡＸ	０１８（８８９）３１９４
E-mail	conso@jimu.akita-u.ac.jp	担当者	総合学務課　佐々木